

Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar
Társadalom- és Kultúratudományi Intézet
Társadalomtudományi Tanszék
Kaposvár, Guba Sándor u. 40.

OKTATÓI TEMATIKA

Interperszonális kommunikáció és viselkedéskultúra valamennyi BA, foszk képzés levelező tagozat

Oktatási időszak: 2014/15. 2. félév

Óraszám: 10/0 óra

Kreditérték: 2

Oktatási forma: előadás

Csoportforma: egész tanulmányi csoport

Értékelési forma: kollokvium/gyakorlati jegy

Terjedelem: 4 oldal

Tantárgyfelelős oktató: Dr. Barkóczy László

.....

Előadást vezető oktató: KAPUVÁRI GÁBOR

.....

Szemináriumvezető oktató: KAPUVÁRI GÁBOR

.....

Műtermi munkát vezető oktató: —

—

Gyakorlatvezető oktató: —

—

Demonstrátor: —

—

Tanszékvezető:

BERTALAN PÉTER

tanszékvezető, egyetemi docens

Célok

A tantárgy célja hatékony személyközi kommunikáció, azaz a nonverbális a vokális és a verbális kommunikációs készségek megismerése, megértése, alkalmazása és fejlesztése, valamint a közvetlen és a közvetett, illetve a közvetített kommunikációk közötti különbségtétel. A hallgatók megismerik az személyközi kommunikáció alapfogalmait, jellegét. A kurzus segíti a hatékony személyközi adatátvitel és megértés különböző szóbeli és írásbeli formáihoz szükséges nyelvi és magatartásbeli tudás fejlesztését.

Ugyancsak cél, hogy az emberi kapcsolatok kezelésének módjait is elsajátítsák a hallgatók. Legyenek tisztában a magyar és az európai viselkedéskultúra formáival és előírásaival. Legyenek képesek használni annak elemeit. Legyenek képesen megfelelni az írott és íratlan viselkedési normáknak!

Feladatok – elsajátítandó kompetenciák

A kurzus végén a hallgató:

- ismerje a Mehrabian, a Shannon–Weaver, a Lasswell-modell állításait,
- ismerje a nonverbális közlés elemeit,
- ismerje a kinezikus viselkedés elemeit,
- ismerje a vokális, de nem verbális közlés elemeit,
- ismerje a szó használatának szabályait,
- tudja a szinonimák értelmét és súlyát,
- tudja a környezeti tényezők jelentőségét, és tudja megfelelően alkalmazni azokat,
- tudja miként kell alkalmazkodni a környezeti tényezők jelentésrendszeréhez,
- tudja, hogy hogyan lehet az interperszonális kapcsolatokat felvenni és megtartani.
- ismerje a közéleti kommunikáció színtereit és csatornáit,
- tudja, hogy mik a hír, a tudás, az információ és a szórakoztatóipar társadalmi követelményei és alkalmazásuk következményei,
- ismerje meg a társadalmilag helyes viselkedés elemeit,
- ismerje a különbségeket illem, etikett és protokoll között,
- tudja az általános viselkedési normákat a hétköznapi életben,
- tudja a viselkedési normákat a munkahelyen és az üzleti életben

A tantárgy tartalma

ÓRA	MUNKAFORMA	MUNKAPROGRAM	
		EGYETEMI MUNKA	EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS
1. HÉT	előadás	A Mehrabian modell A nonverbális kommunikáció és elemei	
2. HÉT	előadás	A testmozgás, vagy kinezikus viselkedés (Emblémák, szemléltetők, érzelemmutatók, szabályozók, alkalmazkodók) A taktilis érintkezés A paranyelv. A vokális jellemzők	
3. HÉT	előadás	A proxemika A készítmények A környezeti tényezők (nem tudatos, nem verbális komm.) A nemverbális kommunikáció és a	

		viselkedés összefüggései. Kis csoporton belüli kommunikáció	
4. HÉT	előadás	A Shannon–Weaver modell, a kommunikáció elméleti ábrája és annak jelentéstartalma. A zaj mibenléte és fontossága. A sikeres kommunikáció feltételei	
5. HÉT	előadás	A kapcsolatteremtés és –megtartás módszerei. Viselkedési típushibák	
6. HÉT	előadás	A tömegkommunikáció. A sajtó A kommunikáció csatornái. A kommunikáció színterei A személyközi kommunikáció – röviden A kiscsoportos kommunikáció – röviden A tömegkommunikáció – röviden A sajtó és a „hivatal” viszonya A közlemények és azok hatáselemzése.	
7. HÉT	előadás	Az orientálás, a meggyőzés, a befolyásolás a rábeszélés és a manipuláció. Az eladó és a vevő harmóniája és konfliktusa. A PR. A reklám A tömegkommunikáció, mint az akaratátvitel eszköze.	
8. HÉT	előadás	Viselkedés és kultúra. A szokásjog, Az egyezményes jelek.	
9. HÉT	előadás	Az illem, etikett, protokoll problémái. Alapszabályok társaságban, hivatalban, diplomáciában.	
10. HÉT	előadás	viselkedés nyilvánosság előtt. a pontosságtól a dress code-ig. A vendéglátás protokollja.	
11. HÉT	előadás	Üzleti etikett (önéletrajz, levél, névjegy, étkezési kultúra.	
12. HÉT	konzultáció	Összefoglaló értékelés	

Követelmény

Rendszeres elemző munka, aktív részvétel az órákon, szakirodalmi elemzés, házi feladatok elkészítése.

Az értékelés formája

Kollokvium/gyakorlati jegy.

Szakirodalom:

Kötelező irodalom

Horányi Ö.: A személyközi kommunikációról. In: BÉRES I. – Horányi Ö. (szerk.): Társadalmi kommunikáció. Budapest: Osiris, 1999. 57–85. o. (ISBN 963 379 551 6)
Szabó K.: Kommunikáció felsőfokon. Budapest: Kossuth, 2009. (ISBN 978 963 09 5988 9)
Rosengreen, K. E.: társadalmi kommunikáció. Budapest: Typotex, 2004. (ISBN 978 963 279 008 4)

Dr. Sille István: Illem, etikett, protokoll ; Akadémiai, Budapest, 2005

Ajánlott irodalom

Ottlik Károly: Protokoll (Protokoll '96 Könyvkiadó, Budapest, 1996)
Ottlik Károly: Protokoll extra (Protokoll '96 Könyvkiadó, Budapest, 1996)
Berne E.: Emberi játszmák. Budapest: Háttér, 1998. (ISBN 963812833)
Kővágó Gy.: A kommunikáció elméleti és gyakorlati alapjai. Budapest: Aula, 2009. (ISBN 978 963 9698 68 0)
Farkas J.- Máté M.: Egymás között. Kommunikáció, illem. Budapest: Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004. (ISBN 963 195 419 6)
Habermas, J.: A társadalmi nyilvánosság szerkezetváltozása. Budapest: Századvég-Gondolat, 1993. (ISBN 963 838 402 6)
963 506 648 1)

Kaposvár, 2014. augusztus 20.

Kapuvári Gábor
c. egyetemi docens